



**CITTA' DI CASSANO D'ADDA**  
*Città metropolitana di Milano*

## **Verbale di deliberazione della Giunta comunale**

**N. 173 del 30/10/2019**

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE 2019 - APPROVAZIONE INTERVENTI CORRETTIVI IN CORSO D'ESERCIZIO.**

L'anno **2019** addì **30** del mese di **Ottobre** alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze presso la sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
MAVIGLIA ROBERTO	Sindaco	X	
CAGLIO VITTORIO	Vice Sindaco	X	
ARESI TOMMASO	Assessore	X	
MERISI SIMONA	Assessore		X
MORESCHI ARIANNA	Assessore		X
UGHINI MASSIMO	Assessore	X	

N. Presenti: 4

N. Assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Fabrizio Brambilla, il quale provvede alla cura della redazione del presente verbale di deliberazione.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Roberto Maviglia assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 159 in data 17/10/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** per il triennio **2019/2021**;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il **Bilancio triennale di previsione 2019-2021** e successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 2/05/2019 con cui è stato approvato il **P.E.G. (Piano esecutivo di Gestione)** ed il **Piano della Performance per l'anno 2019**;

**VISTO** il D.Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4/03/2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. apportate dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n.74 in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi;

**CONSIDERATO** che il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. prevede in particolare:

- all'art. 4 "**Ciclo di gestione della performance**" che:

*"1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*

*2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

*a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;*

*b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*

*c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*

*d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*

*e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*

*f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.";*

- all'art. 6 "**Monitoraggio della performance**" che:

*"1. Gli Organismi indipendenti di valutazione, anche accedendo alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalano la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione. Le variazioni, verificatesi durante l'esercizio, degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono inserite nella relazione sulla performance e vengono valutate dall'OIV ai fini della validazione di cui all'articolo 14, comma 4, lettera c).";*

**CONSIDERATO** che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza dell'**Organismo Indipendente di Valutazione**, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

**CONSIDERATO** che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- l'**Organismo Indipendente di Valutazione** che predispone e propone l'adozione delle metodologie permanenti di valutazione, valida gli obiettivi e gli indicatori per la misurazione della performance, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione,

comunica all'amministrazione le criticità riscontrate, valida la relazione sulla performance, garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi (art. 17 Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi);

**DATO ATTO** che il Piano della Performance deve sempre tener conto dei seguenti elementi:

- collegamento e integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilanci;
- gradualità nell'adeguamento ai principi e miglioramento continuo;

**PRESO ATTO** che, in fase di monitoraggio in corso di esercizio sono intervenute nuove necessità che hanno reso necessari interventi correttivi, concordati con i vertici politici, al fine di aggiornare il **Piano della Performance 2019**, nel rispetto dei seguenti principi generali di immediata intelligibilità, veridicità, verificabilità, coerenza esterna ed esterna e partecipazione;

**VISTO** che l'**Organismo Indipendente di Valutazione**, con Verbale n. 9 del 9 settembre 2019 a oggetto "**Relazione annuale sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza, integrità dei controlli interni (articolo 14, commi 2 e 4, lettera a), del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150**" acquisito al protocollo comunale n. 27547 in data 10/09/2019 e depositato agli atti del Settore 1. Affari Generali e pubblicato in Amministrazione Trasparente, ha preso atto delle proposte di modifica del Piano della Performance 2019 inoltrate dai Responsabili del Settore 1. Affari Generali, del Settore 2. Finanziario e tributi e del Settore 4. Polizia Locale, elencati nel verbale stesso;

**POSTO** che, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.Lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii., ad oggetto "*Monitoraggio della performance*" gli obiettivi interessati, oggetto di modifica anche nel sistema informatico "**Perform-PA**" per l'anno 2019 sono, in particolare, i seguenti:

- Settore 1. Affari Generali: Obiettivo 04.11.01.02
- Settore 2. Finanziario e tributi: Obiettivo 04.13.02.01
- Settore 4. Polizia Locale: Obiettivi 03.10.01.01, 03.10.01.02, 03.10.01.09, 03.10.03.01;

**DATO ATTO** che l'aggiornamento al **Piano della Performance 2019** si integra con la programmazione di mandato di questa Amministrazione e rispetta quanto previsto dalle disposizioni regolamentari in merito;

**VISTI:**

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

**ACQUISITI**, sulla proposta di deliberazione, il **parere favorevole** del **Segretario Generale** in ordine alla **regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e del **Responsabile del Settore 2. Finanziario** in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e degli artt. 4 e 5 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

**Con voti** favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano;

## D E L I B E R A

**1. DI APPROVARE**, per le motivazioni di cui in narrativa ed ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii., il **Piano della Performance del Comune di Cassano d'Adda per l'anno 2019** completo degli interventi correttivi inseriti mediante il sistema informatico "**Perform-PA**", soggetti a validazione da parte dell'**Organismo Indipendente di Valutazione**, che hanno interessato, in particolare, gli obiettivi:

- Settore 1. Affari Generali: Obiettivo 04.11.01.02;
- Settore 2. Finanziario e tributi: Obiettivo 04.13.02.01;

- Settore 4.Polizia Locale: Obiettivi 03.10.01.01, 03.10.01.02, 03.10.01.09, 03.10.03.01;

2. **DI DARE ATTO** che l'approvazione del presente **Piano della Performance 2019**, come sopra aggiornato e modificato, si integra con la programmazione di mandato di questa Amministrazione e rispetta quanto previsto dalle disposizioni regolamentari in merito;
3. **DI PUBBLICARE** il **Piano della Performance 2019** aggiornato sul sito web istituzionale [www.comune.cassanodadda.mi.it](http://www.comune.cassanodadda.mi.it) nell'apposita sezione **"Amministrazione trasparente"**, sotto sezione livello 1 **"Performance"**, sotto sezione livello 2 **"Piano della performance"**;
4. **DI DARE ATTO** che, a conclusione dell'anno finanziario e prima della liquidazione delle premialità, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii., verrà disposta e approvata dall'ente, mediante atto di Giunta Comunale, la **Relazione annuale sulla performance** da validare a cura dell'**Organismo Indipendente di Valutazione**;
5. **DI TRASMETTERE**, in elenco, la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio informatico;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, stante l'urgenza dell'attuazione e conclusione degli aggiornamenti di che trattasi ed a seguito di separata votazione con unanime consenso di voti favorevoli espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue

Il Sindaco  
Roberto Maviglia

Il Segretario Generale  
Fabrizio Brambilla